**ANSÖKAN OM TILLSTÅND FÖR ANDRAHANDSUTHYRNING**

|  |  |
| --- | --- |
| Till styrelsen i | Datum |

**UPPGIFTER OM LÄGENHET**

|  |  |
| --- | --- |
| Lägenhetsnummer | Lägenhetens storlek, rum och kök/kokvrå |
| Adress | Postnummer, postadress |

**UPPGIFTER OM BOSTADSRÄTTSINNEHAVARE/UTHYRARE**

|  |  |
| --- | --- |
| Bostadsrättshavare/uthyrare, namn | |
| Adress under uthyrningstiden | Postnummer, Postadress |
| Telefonnummer, bostad (inkl riktnr) | Mobiltelefonnummer |

**UPPGIFTER OM HYRESGÄST**

|  |  |
| --- | --- |
| Hyresgäst, namn | Personnummer |
| Adress | Postnummer, postadress |

**ÖVRIGA UPPGIFTER**

|  |
| --- |
| Ansökan avser uthyrning under tiden |
| Skäl för uthyrning |

**UPPGIFTER TILL BOSTADSRÄTTSINNEHAVARE/UTHYRARE**Bostadsrättshavaren/-arna bör i syfte att kunna återta nyttjanderätten till sin lägenhet (om uthyrningen överstiger viss tid) i särskild handling, avtala att hyreslagens bestämmelser om besittningsskydd inte skall gälla mellan honom/dem och hyresgästen. En sådan överenskommelse skall i vissa fall även godkännas av hyresnämnden.   
Bostadsrättsföreningen tar ut en avgift som motsvarar 10% utav prisbasbeloppet, lägenhetsinnehavaren debiteras för detta.

**UNDERSKRIFT (Undertecknad/-e anhåller styrelsens tillstånd att få hyra ut lägenheten)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och datum | Ort och datum |
| Bostadsrättshavare/uthyrare, namnteckning | Bostadsrättshavare/uthyrare/maka/make/sambo, namnteckning |

**STYRELSENS BESLUT**

|  |  |
| --- | --- |
| Styrelsens beslut, datum | Ansökan Bifallen Avslagen |
| Styrelsens villkor vid bifall, respektive skäl för avslag | |
| Underskrift | |

**Blankett skickas till:  
  
Renew Service AB  
Lövängsvägen 10  
19445 Upplands Väsby**